

Politica Qualità, Ambiente e Sicurezza, Diversità, Equità e Integrazione (Parità di genere)

Revisione: D

Stato del Documento: Approvato

Codice Documento: MS-Daq020

	<i>Nominativo</i>	<i>Ente</i>	<i>Data</i>	<i>Firma</i>
<i>Redatto da</i>	L. Bellotti	QM	18/12/2025	
<i>Verificato da</i>	M. Bonomelli	CEO	18/12/2025	
<i>Approvato da</i>	Fo. Bonomelli	PDCA	18/12/2025	

Questo documento è di proprietà MakoShark S.r.l. non può essere riprodotto né divulgato senza autorizzazione
No part of this document may be reproduced or divulged without permission in writing from MakoShark S.r.l

Indice di modifica

<i>Revisione</i>	<i>Data</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Compilato</i>	<i>Verificato/Approvato</i>
A	08/01/2021	Emissione	08/01/2021	15/01/2021
B	05/09/23	Integrazione con Sistema di Gestione Ambientale e Sicurezza, secondo norme ISO 14001 e ISO 45001	05/09/2023	08/09/23
C	22/04/2024	Integrazione con Sistema Diversità, Equità e Integrazione	27/05/2024	27/05/2024
D	10/07/2024	Allineamento aree Parità di Genere	31/07/2024	31/07/2024
E	18/12/2025	Adeguamento Vision, Mission e Valori	18/12/2025	18/12/2025

Sommario

1.	Obiettivi Politica Integrata/ <i>Integrated Policy Purpose</i>	5
2.	Vision e Mission MAKO SHARK S.r.l./ <i>MAKO SHARK's Vision and Mission</i>	7
3.	Destinatari della presente Politica/ <i>Recipients of this Policy</i>	8
4.	La Politica per la qualità/ <i>Quality policy</i>	8
a.	Macroobiettivi/ <i>Macro-objectives</i>	8
i.	Mantenimento Prescrizioni Normative e Leggi Cogenti/ <i>Maintenance of Regulatory Requirements and Mandatory Laws</i>	8
ii.	Comunicazione Interna ed Esterna/ <i>Internal and External Communication</i>	9
iii.	Miglioramento Efficacia SGQ/ <i>SGQ Effectiveness Improvement</i>	9
iv.	Soddisfazione Cliente/ <i>Customer Satisfaction</i>	9
v.	Responsabilità Personali/ <i>Personal Responsibilities</i>	10
vi.	Addestramento Personale/ <i>Personnel training</i>	10
vii.	Efficacia Impianti ed Utilizzo Luoghi di Lavoro/ <i>Effectiveness of Systems and workplace use</i>	10
viii.	Ricerca e Sviluppo/ <i>Reserach and Development</i>	11
ix.	Valutazione dei Rischi/ <i>Risks Evaluation</i>	11
b.	Impegno dell'Alta Direzione/ <i>Commitment from Top Management</i>	11

5.	La politica per la Sicurezza/ <i>Security Policy</i>	12
a.	Macroobiettivi/ <i>Macro-objectives</i>	12
i.	Rispetto Prescrizioni Normative e Leggi Vigenti/.....	12
ii.	Cooperazione tra Enti/ <i>Cooperation between Bodies</i>	12
iii.	Consultazione e la Partecipazione dei Lavoratori/ <i>Consultation and Participation of Workers</i>	12
iv.	Responsabilità Dipendenti e Collaboratori/ <i>Responsibilities of Employees and Colloaborators</i>	13
v.	Coinvolgimento Fornitori/ <i>Supplier Involvement</i>	13
b.	Azioni/ <i>Actions</i>	13
6.	La politica per l'ambiente.....	14
a.	Macroobiettivi/ <i>Macro-objectives</i>	14
i.	Rispetto Prescrizioni Legali/ <i>Compliance with legal requirements</i>	14
ii.	Cooperazione tra Enti/ <i>Cooperation between Bodies</i>	15
iii.	Responsabilità sulla Tutela Ambientale.....	15
iv.	Effetti delle Attività Svolte/ <i>Effects of the carried out activities</i>	15
v.	Coinvolgimento Fornitori/ <i>Supplier Involvement</i>	15
b.	Azioni/ <i>Actions</i>	15
7.	La politica per la Diversità, equità e l'Inclusione (parità di genere) / <i>Equity, Diversity and Inclusion Policy</i>	16
7.1	Le Policy per la Parità di Genere.....	19
7.1.1	Selezione e Assunzione / <i>Recruitment</i>	19
7.1.2	Gestione della carriera / <i>Career Management</i>	19
7.1.3	Equità remunerativa per genere / <i>Remuneration equity by gender</i>	20
7.1.4	Tutela della genitorialità e cura / <i>Protection of parenthood</i>	20
7.1.5	Conciliazione vita-lavoro/ <i>work-life balance</i>	20
7.1.6	Prevenzione di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestie) sui luoghi di lavoro/ ...	21
7.2	Linguaggio.....	21
7.3	Istituzione Comitato Guida/ <i>Implementation of a Steering Committee</i>	21
7.4	Comunicazione/ <i>Dissemination</i>	22
8.	Monitoraggio/ <i>Monitoring</i>	22
9.	Comunicazione della Politica/ <i>Policy Dissemination</i>	23

1. Obiettivi Politica Integrata/*Integrated Policy Purpose*

L'obiettivo di Mako Shark S.r.l. è di essere leader nella progettazione e fabbricazione di parti in composito, ad alta tecnologia costruttiva per applicazioni in ambito difesa e aeronautico, automotive, industriale, medicale e navale attraverso processi di taglio, laminazione, cottura in presse o in autoclave, incollaggio, lavorazioni meccaniche con macchine a CNC, finitura manuale, verniciatura, imballaggio e spedizione; attraverso la completa soddisfazione del cliente, seguendolo dalla fase di scelta fino all'assistenza post-vendita, nel pieno rispetto qualitativo, ambientale e della salute e sicurezza dei lavoratori; attraverso una cultura fondata sul rispetto e sulla valorizzazione della diversità e delle pari opportunità sotto tutti i profili.

Per raggiungere questi obiettivi, l'azienda promuove, sviluppa e supporta le seguenti attività:

- Monitorare ed incrementare la Soddisfazione del cliente;
- Stabilendo e consolidano il sistema di gestione per la Qualità, per l'Ambiente e per la Sicurezza e la Parità di Genere;
- Condivisione con tutti i dipendenti dei principi, degli strumenti e degli obiettivi definiti dal sistema di gestione, affinché tutti possano contribuire all'ottenimento dei risultati attesi;
- Mantenendo un approccio per processi;
- Safety first;
- Diffusione della cultura della qualità, sicurezza, ambiente e parità di genere sia all'interno dell'azienda che verso i nostri partner;
- Costante formazione in materia di qualità, sicurezza, ambiente e parità di genere rivolta ai nostri dipendenti;
- Coinvolgimento di tutti i collaboratori attraverso la formazione costante ed il continual improvement;

The purpose of Mako Shark S.r.l. is to be a leader in Design and manufacturing of composite parts, with high construction technology for applications in the defense and aeronautical, automotive, industrial, medical and naval sectors through cutting, lamination, cooking in presses or autoclaves, gluing, mechanical machining with CNC machines, manual finishing, painting, packing and shipping,, through complete customer satisfaction, following him from the choice phase up to after-sales assistance, in full respect of quality, environment and the health and safety of the workers; through a culture based on respect and valorization of diversity and equal opportunities in all aspects.

To achieve these objectives, the company promotes, develops, and supports the following activities:

- Monitor and increase customer satisfaction;
- Establishing and consolidating the management system for Quality, the Environment, Safety and Gender Equality;
- Sharing with all employees the principles, tools and objectives defined by the management system, so that everyone can contribute to obtaining the expected results;
- maintaining a process approach;
- Safety first;
- Dissemination of the safety culture both within the company and towards our partners.
- Constant training on quality, safety, environment and gender equality aimed at our employees;
- Involvement of all collaborators through constant training and continual improvement.

- Creazione di corretti canali di informazione, interni ed esterni;
- Garanzia a tutti gli Stakeholder sulla responsabilità e trasparenza degli aspetti di Qualità, Ambiente e Sicurezza, Diversità, Equità e Inclusione;
- Adozione del Sistema di Gestione per la Qualità in accordo alla Norma UNI EN ISO 9001:2015;
- Adozione del Sistema di Gestione per la Qualità in accordo alla Norma UNI EN 9100:2016
- Adozione del Sistema di Gestione Ambientale in accordo alla Norma UNI EN ISO 14001:2015;
- Adozione del Sistema di Gestione Sicurezza sul lavoro in accordo alla Norma UNI EN ISO 45001:2018;
- Adozione e attuazione di misure e processi interni atti a garantire un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso dei principi di pari opportunità di genere, e un'adeguata valorizzazione di tutte le risorse, nonché a prevenire qualsiasi forma di discriminazione.
- Promozione sul mercato di prodotti con il massimo grado di efficienza e compatibilità ambientale.
- Tolleranza zero nei confronti dei deli abusi di qualsiasi forma.

Con il completo e costante impegno di ogni persona all'interno dell'azienda, miriamo al raggiungimento dell'eccellenza come chiave di continuità e di crescita sul mercato, in un'ottica di sviluppo eco-compatibile.

L'osservanza dei principi di Qualità, Ambiente e Sicurezza, Diversità, equità ed inclusione, costituisce una garanzia per la nostra azienda, per i clienti, per i fornitori e per la collettività.

Per il raggiungimento degli obiettivi ci impegniamo a:

- *Creation of correct information channels, internal and external.*
- *Guarantee to all Stakeholders on the responsibility and transparency of the aspects of Quality, Environment and Safety, Diversity, and Inclusion.*
- *Adoption of the Quality Management System in accordance with the UNI EN ISO 9001:2015 standard.*
- *Adoption of the Quality Management System in accordance with the UNI EN 9100:2016 standard*
- *Adoption of the Environmental Management System in accordance with the UNI EN ISO 14001:2015 standard.*
- *Adoption of the Workplace Safety Management System in accordance with the UNI EN ISO 45001:2018 standard.*
- *Adoption and implementation of internal measures and processes aimed at guaranteeing an inclusive work environment that respects the principles of equal opportunities, and adequate valorisation of all resources, as well as preventing any form of discrimination.*
- *Promotion on the market of products with the highest level of efficiency and environmental compatibility.*
- *Zero tolerance for abuse of any form .*

With the complete and constant commitment of each person within the company, we aim to achieve excellence as the key to continuity and growth on the market, with a view to eco-compatible development.

Observance of the principles of Quality, Environment and Safety, Diversity, equity, and inclusion constitutes a guarantee for our company, for customers, for suppliers and for the community.

To achieve our objectives, we are committed to:

- Sviluppare la consapevolezza delle **Persone** della comunità di Mako Shark, dei **Clienti**, dei **Fornitori** e degli **Stakeholder**, per coinvolgerli attivamente nel percorso verso la sostenibilità ambientale di cui sono parte integrante
- Attuare le azioni di prevenzione e di controllo che consentono la gestione dei rischi e delle opportunità economiche ed ambientali offerte dal contesto e dal mercato.
- Monitorare il sistema aziendale attraverso la gestione di KPI dedicati a ciascun processo e sistema implementato. Tali indicatori sono riepilogati nel documento MS-IST 055 'Gestione KPI'
- Offrire sistemi dedicati di segnalazione al fine di garantire tutela dei diritti e delle opportunità di tutti gli stakeholder.

La presente Politica conferma, inoltre, l'impegno che Mako Shark s.r.l. ha espresso e definito nel Codice Etico MS-Daq037, nel sostenere e promuovere il rispetto della Dignità delle persone e nella prevenzione della discriminazione in ogni sua forma.

- *Develop the awareness of the People of the Mako Shark community, Customers, Suppliers and Stakeholders, to actively involve them in the path towards environmental sustainability of which they are an integral part.*
- *Implement prevention and control actions that allow the management of risks and economic and environmental opportunities offered by the context and the market.*
- *Monitor the company system through the management of KPIs dedicated to each process and system implemented. These indicators are summarized in the document MS-IST 055 'KPI Management.'*
- *Offer dedicated reporting systems to ensure protection of the rights and opportunities of all stakeholders.*

This Policy also confirms the commitment that Mako Shark s.r.l. has expressed and defined in the Code of Ethics MS-Daq037, in supporting and promoting respect for the dignity of people and in the prevention of discrimination in all its forms.

2. Vision e Mission MAKO SHARK s.r.l./ MAKO SHARK's Vision and Mission

La Mako Shark ha definito le seguenti Vision e Mission aziendali:

VISION: Portare soluzioni sempre più tecnologiche e all'avanguardia, essendo un punto di riferimento del settore.

MISSION: Rispondere a 360° alle richieste del cliente, garantendone la massima soddisfazione, con un'attenzione al ODT e OQD in un'ottica di efficientamento e miglioramento continui.

Mako Shark has defined the following corporate Vision and Mission:

VISION: *To provide increasingly technological and cutting-edge solutions, being a point of reference in the sector.*

MISSION: *Respond 360° to customer requests, ensuring maximum satisfaction, with a focus on ODT and OQD with a view to continuous efficiency and improvement.*

La Vision e la Mission sono supportate da 3 Valori Cardine espressi e dettagliati nel Codice Etico (MS-Daq 037) quali:

- 1) **RISPETTO:** per tutti gli stakeholders e per le normative e le leggi in vigore
- 2) **PASSIONE:** La voglia e la spinta a voler fare la differenza
- 3) **CORAGGIO:** la determinazione di mettersi in gioco, cambiare, evolvere e migliorarsi.

Questi tre valori portano al loro interno tutti i principi esposti nel Codice Etico (MS-Daq 037) e si pongono come veicolo alla base delle azioni di ognuno dei collaboratori, dipendenti, rappresentanti della Mako Shark.

The Vision and Mission are supported by three Core Values, expressed and detailed in the Code of Ethics (MS-Daq 037), such as:

- 1) **RESPECT:** for all stakeholders and for applicable laws and regulations
- 2) **PASSION:** The desire and drive to make a difference
- 3) **COURAGE:** The determination to get involved, change, evolve, and improve.

These three values encompass all the principles set forth in the Code of Ethics (MS-Daq 037) and serve as the guiding principle for the actions of each of Mako Shark's collaborators, employees, and representatives.

3. Destinatari della presente Politica/ Recipients of this Policy

La presente Policy si applica a tutto il personale, nonché ai collaboratori e le collaboratrici stabilmente inseriti nell'organizzazione e ai candidati e alle candidate che partecipano a un processo di selezione per l'ingresso in Mako Shark s.r.l.

This Policy applies to all staff, as well as to collaborators permanently employed in the organization and to candidates participating in a selection process for entry into Mako Shark s.r.l.

4. La Politica per la qualità/ Quality policy

a. Macroobiettivi/ Macro-objectives

L'Amministratore Delegato di MAKO SHARK ha definito, in conformità agli Standard Internazionali 9001 e 9100, la Politica per la Qualità, evidenziando i Macroobiettivi strategici dell'Organizzazione e definendo l'impegno al:

The CEO of MAKO SHARK has defined, in compliance with International Standards 9001 and 9100, the Quality Policy, highlighting the strategic macro-objectives of the Organization and defining the commitment to:

i. Mantenimento Prescrizioni Normative e Leggi Cogenti/ Maintenance of Regulatory Requirements and Mandatory Laws

La Direzione reputa di fondamentale importanza, ai fini di un costante miglioramento delle prestazioni e della reputazione della MAKO SHARK sui mercati Nazionale ed Estero, il rispetto puntuale e preciso di

The Management considers it of fundamental importance, for the purposes of constant improvement of the performance and reputation of MAKO SHARK on the national and foreign markets, the timely and precise compliance with all the

tutte le Prescrizioni Normative e di tutte le Leggi Cogenti relative alle commesse prese.

Affinché il rispetto di tali Prescrizioni e Leggi sia sempre garantito, La Direzione in prima persona e tramite i suoi Rappresentanti, si impegna a trasmettere ad ogni componente del Personale MAKO SHARK questo obiettivo come di primaria importanza.

Regulatory Requirements and all the Mandatory Laws relating to the orders taken.

For compliance with these Requirements and Laws to always be guaranteed, the Management personally and through its Representatives undertakes to convey this objective as of primary importance to each member of the MAKO SHARK Staff.

ii. Comunicazione Interna ed Esterna/ Internal and External Communication

La Direzione ha stabilito le linee guida da osservare per la comunicazione Interna ed Esterna nel Documento controllato **MS-DAQ009 "Comunicazione"**.

The Management has established the guidelines to be observed for Internal and External communication in the Controlled Document MS-DAQ009 "Communication".

iii. Miglioramento Efficacia SGQ/SGQ Effectiveness Improvement

Il miglioramento costante dell'efficacia del Sistema di Gestione Integrato è sentito come un punto di lavoro strategico che può influire in maniera determinante sulle prestazioni e sul rendimento aziendali. La Direzione MAKO SHARK, infatti, svolge in prima persona una campagna di sensibilizzazione su tutti i livelli aziendali traducendo sempre Qualità con Prestazioni.

The constant improvement of the effectiveness of the Integrated Management System is seen as a strategic working point that can have a decisive influence on company performance and performance. The MAKO SHARK Management, in fact, personally carries out an awareness campaign at all company levels, always translating Quality with Performance.

iv. Soddisfazione Cliente/ Customer Satisfaction

La particolare attenzione prestata alle aspettative espresse ed implicite del Cliente, rappresentano per l'alta Direzione una costante guida nella definizione dell'operatività di tutta la MAKO SHARK.

Già in fase di formulazione dell'accordo tra le parti, le Funzioni interessate individuano chiaramente i requisiti specificati dal Cliente, nonché quelli inclusi nella comune "destinazione d'uso" del servizio

The particular attention paid to the expressed and implicit expectations of the Customer represents a constant guide for the top management in defining the operations of the entire MAKO SHARK.

Already during the formulation phase of the agreement between the parties, the functions involved clearly identify the requirements specified by the Customer, as well as those included in the

richiesto. Inoltre, l'alta Direzione promuove l'utilizzo di appositi strumenti per la percezione del livello di soddisfazione del Cliente.

common "intended use" of the requested service. Furthermore, top management promotes the use of specific tools for perceiving the level of customer satisfaction.

v. Responsabilità Personali/Personal Responsibilities

Per un Sistema di Gestione Integrato attivo e reattivo nei confronti delle mutevoli condizioni del mercato è necessaria una acquisita responsabilità personale di ogni membro facente parte MAKO SHARK. La Direzione a tal fine si preoccupa di sensibilizzare e rendere partecipe tutto il Personale MAKO SHARK.

For an Integrated Management System that is active and reactive towards changing market conditions, an acquired personal responsibility of each member belonging to MAKO SHARK is necessary. To this end, the Management is concerned with raising awareness and involving all MAKO SHARK staff.

vi. Addestramento Personale/ Personnel training

Un addestramento continuo ed attento alle novità rivolto a tutte le funzioni aziendali è di fondamentale importanza in un'ottica di competitività sul mercato, inoltre le performance di MAKO SHARK ne traggono sicuro vantaggio. Semestralmente viene stilato un elenco degli addestramenti per funzioni che viene costantemente aggiornato nei casi di novità fuori programma. Le capacità e il livello di addestramento dei singoli componenti del Personale MAKO SHARK sono registrate sulle schede personale.

Continuous and attentive training aimed at all company functions is of fundamental importance with a view to competitiveness on the market, furthermore the performance of MAKO SHARK certainly benefits from it. A list of training by function is drawn up every six months and is constantly updated in cases of unscheduled changes. The skills and training level of the individual members of the MAKO SHARK Personnel are recorded on the personnel sheets.

vii. Efficacia Impianti ed Utilizzo Luoghi di Lavoro/ Effectiveness of Systems and workplace use

L'efficacia e l'efficienza degli impianti e del luogo di lavoro sono strettamente legati alle loro condizioni ed alla loro manutenzione. La manutenzione è programmata annualmente e viene svolta da Personale addestrato interno o esterno a seconda degli strumenti interessati. Le condizioni degli impianti e il loro utilizzo sono spiegate in maniera dettagliata nei documenti controllati catalogati come IST "istruzioni" e sono disponibili sul server aziendale. Le regole di comportamento per un

The effectiveness and efficiency of the systems and the workplace are closely linked to their conditions and their maintenance. Maintenance is scheduled annually and is carried out by trained internal or external personnel depending on the instruments involved. The conditions of the systems and their use are explained in detail in the controlled documents cataloged as IST "instructions" and are available on the company server. The rules of conduct for correct use of the workplace and for its preservation are

corretto utilizzo del luogo di lavoro e per la sua preservazione sono spiegate al momento dell'assunzione e sono elencate nel documento "Norme Rapporto di Lavoro" consegnato personalmente in questa occasione.

explained at the time of hiring and are listed in the "Work Relationship Regulations" document delivered personally on this occasion.

viii. Ricerca e Sviluppo/Reserach and Development

MAKO SHARK e la Sua Direzione credono molto nella Ricerca e nello Sviluppo e investono periodicamente fondi in questo settore. A tal proposito MAKO SHARK è detentrica di numerosi brevetti e si è già dotata di un Laboratorio interno per analisi.

MAKO SHARK and its management believe very much in Research and Development and periodically invest funds in this sector. In this regard, MAKO SHARK is the holder of numerous patents and has already equipped itself with an internal laboratory for analysis.

ix. Valutazione dei Rischi/ Risks Evaluation

La valutazione dei rischi viene svolta per tutte le attività MAKO SHARK semestralmente durante il Riesame della Direzione dopo un confronto diretto con le funzioni interessate e viene operata sulla base di dati certi, risultato di analisi interne (KPI) ed esterne.

The risk assessment is carried out for all MAKO SHARK activities every six months during the Management Review after a direct discussion with the functions involved and is carried out on the basis of certain data, the result of internal (KPI) and external analyses.

b. Impegno dell'Alta Direzione/Commitment from Top Management

L'Amministratore Delegato, altresì, si impegna a diffondere, attuare e sostenere la Politica per la Qualità affinché ciascuno sia consapevole degli Obiettivi che si intendono raggiungere e dell'importanza del proprio ruolo verso i traguardi prefissati.

In sede di Riesame della Direzione, l'Amministratore Delegato si accerta dell'adeguatezza della Politica rispetto agli sviluppi organizzativi all'interno dell'Organizzazione, alle mutate condizioni dei mercati esterni, alle modificate strategie che si intendono perseguire e in funzione dell'impegno al miglioramento continuo. Inoltre, egli verifica il

The CEO also undertakes to disseminate, implement and support the Quality Policy so that everyone is aware of the Objectives they intend to achieve and the importance of their role towards the set goals.

During the Management Review, the CEO ascertains the adequacy of the Policy with respect to the organizational developments within the Organization, the changed conditions of the external markets, the modified strategies that are intended to be pursued and based on the commitment to continual improvement. Furthermore, he verifies the achievement of the

raggiungimento degli Obiettivi strategici definiti nell'ambito di questo Documento, tramite il confronto con gli *Indicatori di Efficacia (KPI)* dei processi collegati agli Obiettivi.

strategic Objectives defined within this Document, through comparison with the Effectiveness Indicators (KPI) of the processes linked to the Objectives.

5. La politica per la Sicurezza/Security Policy

a. Macroobiettivi/ Macro-objectives

Con l'introduzione della già menzionata Politica per la Qualità e considerando la tutela della Salute e della Sicurezza dei lavoratori come un obiettivo imprescindibile da raggiungere e migliorare costantemente, la Direzione Aziendale definisce i seguenti principi della politica per la sicurezza che intende raggiungere:

With the introduction of the Quality Policy and considering the protection of workers' health and safety as an essential objective to be achieved and constantly improved, the Company Management defines the following principles of the safety policy it intends to achieve:

i. Rispetto Prescrizioni Normative e Leggi Vigenti/ Compliance with legal requirements

Agire nel rispetto di tutte le leggi e dei regolamenti vigenti, adottando tutte le misure di prevenzione necessarie alla salvaguardia della salute e della sicurezza dei lavoratori.

To act in compliance with all laws and regulations in force, adopting all prevention measures necessary to safeguard the health and safety of workers.

ii. Cooperazione tra Enti/ Cooperation between Bodies

Fornire piena cooperazione alle comunità locali ed agli enti competenti, assicurando completa trasparenza nell'informazione e nella comunicazione verso l'esterno.

To provide full cooperation to local communities and competent bodies, ensuring complete transparency in information and communication towards the outside.

iii. Consultazione e la Partecipazione dei Lavoratori/Consultation and Participation of Workers

Implementare la consultazione e la partecipazione dei lavoratori, anche attraverso i propri rappresentanti, e delle parti interessate, ed in

Implement consultation and participation of workers, including through their representatives, and interested parties, and in particular

particolare dei subappaltatori, in tutti i settori della salute e della sicurezza sul lavoro

subcontractors, in all sectors of health and safety at work.

iv. Responsabilità Dipendenti e Collaboratori/Responsibilities of Employees and Colloaborators

Richiedere a tutti i dipendenti, ciascuno nell'ambito delle rispettive attribuzioni e competenze, di operare prendendosi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone coinvolte.

Require all employees, each within their respective responsibilities and skills, to operate taking care of their own health and safety and that of the other people involved.

v. Coinvolgimento Fornitori/ Supplier Involvement

Coinvolgere le ditte terze chiamate ad operare per l'Azienda, a condividere gli stessi criteri per la tutela della salute e della sicurezza definiti nella presente politica.

Involve third-party companies called upon to operate for the Company to share the same criteria for the protection of health and safety defined in this policy.

b. Azioni/ Actions

Per perseguire tali macro-obiettivi la Direzione Aziendale si impegna a:

To pursue these macro-objectives, the Company Management undertakes to:

- avvalersi dei consigli specialistici del Servizio di Prevenzione e Protezione (SPP), per monitorare periodicamente l'applicazione delle leggi e dei regolamenti vigenti, integrandole con le valutazioni sistematiche effettuate dal preposto, per limitare i rischi di eventi, e di denunce/sanzioni da parte degli organi deputati;
- esaminare periodicamente il Sistema di Gestione per la Sicurezza (procedure, istruzioni, ecc.), revisionandolo in seguito a nuovi obblighi legislativi o analisi di eventi infortunistici e no, con lo scopo di fornire a tutti i dipendenti informazioni costantemente aggiornate e strumenti di controllo atti a prevenire gli eventi;

- *make use of the specialist advice of the Prevention and Protection Service (SPP), to periodically monitor the application of the laws and regulations in force, integrating them with the systematic assessments carried out by the person in charge, to limit the risks of events and complaints/sanctions to be part of the designated bodies.*
- *periodically examine the Safety Management System (procedures, instructions, etc.), revising it following new legislative obligations or analysis of accident and non-accident events, with the aim of providing all employees with constantly updated information and control tools aimed at preventing events.*

- promuovere l'informazione e la formazione a tutto il personale sulla salute e la sicurezza in relazione alle caratteristiche dei luoghi di lavoro, alle proprie attività ed alla presente politica, con lo scopo di coinvolgerli nella prevenzione e salvaguardia della salute e sicurezza loro e degli altri;
 - adottare dei criteri di valutazione di MAKO SHARK che intervengano sui requisiti in materia di salute e sicurezza, ovvero la capacità dell'organizzazione ad autovalutarsi costantemente, applicando i requisiti di prevenzione;
 - coinvolgere le imprese esecutrici stimolandole ad una corretta gestione dei rischi, organizzando riunioni periodiche per identificare i rischi potenziali durante le attività costruttive ed individuare azioni/strumenti atti a prevenirli o limitarli, verificandone periodicamente l'attuazione ed analizzando con loro le risultanze.
- *promote information and training to all staff on health and safety in relation to the characteristics of the workplace, their activities and this policy, with the aim of involving them in the prevention and protection of their health and safety and those of others.*
 - *adopt MAKO SHARK evaluation criteria that intervene on health and safety requirements, i.e. the organization's ability to constantly self-evaluate, applying prevention requirements.*
 - *involve the executing companies by encouraging them to correctly manage risks, organizing periodic meetings to identify potential risks during construction activities and identifying actions/tools aimed at preventing or limiting them, periodically verifying their implementation, and analyzing the results with them.*

6. La politica per l'ambiente

a. Macroobiettivi/Macro-objectives

Con l'introduzione della già menzionata Politica per la Qualità e considerando la tutela e la salvaguardia dell'Ambiente come un obiettivo imprescindibile da raggiungere e migliorare costantemente, la Direzione Aziendale definisce i seguenti principi della politica per l'ambiente che intende raggiungere:

With the introduction of the Quality Policy and considering the protection and safeguarding of the Environment as an essential objective to be achieved and constantly improved, the Company Management defines the following principles of the environmental policy it intends to achieve:

i. Rispetto Prescrizioni Legali/Compliance with legal requirements

Assicurare il rispetto delle prescrizioni legali applicabili e delle altre prescrizioni che MAKO SHARK sottoscrive e che riguardano gli aspetti ambientali dell'Azienda.

Ensure compliance with the applicable legal provisions and other provisions that MAKO SHARK subscribes to, and which concern the environmental aspects of the Company.

ii. Cooperazione tra Enti/Cooperation between Bodies

Fornire piena cooperazione alle comunità locali ed agli enti competenti, assicurando completa trasparenza nell'informazione e nella comunicazione verso l'esterno.

Provide full cooperation to local communities and competent bodies, ensuring complete transparency in information and communication towards the outside.

iii. Responsabilità sulla Tutela Ambientale

Promuovere ad ogni livello di MAKO SHARK, ciascuno nell'ambito delle rispettive attribuzioni e competenze, un senso di responsabilità verso la tutela dell'ambiente.

Promote at every level of MAKO SHARK, each within their respective responsibilities and skills, a sense of responsibility towards environmental protection.

iv. Effetti delle Attività Svolte/ Effects of the carried out activities.

Accertare gli effetti delle attività svolte da MAKO SHARK sull'ambiente mediante approfondite analisi delle risorse naturali necessarie, degli aspetti ambientali significativi, dell'uso di attrezzature e di sostanze pericolose.

Ascertain the effects of the activities carried out by MAKO SHARK on the environment through in-depth analyzes of the necessary natural resources, significant environmental aspects, the use of equipment and dangerous substances.

v. Coinvolgimento Fornitori/ Supplier Involvement

Coinvolgere le ditte terze chiamate ad operare per MAKO SHARK, a condividere gli stessi criteri per la tutela dell'ambiente definiti nella presente politica.

Involve third-party companies called upon to operate for MAKO SHARK, to share the same criteria for environmental protection defined in this policy.

b. Azioni/ Actions

Per perseguire tali macro obiettivi la Direzione Aziendale si impegna a:

To pursue these macro-objectives, the Company Management undertakes to:

- avvalersi dei consigli specialistici interni o esterni, per monitorare periodicamente l'applicazione delle leggi e dei regolamenti vigenti, integrandole con le valutazioni sistematiche effettuate dal preposto, per limitare i rischi di eventi, e di

- *to make use of the specialist advice of the Prevention and Protection Service (SPP), to periodically monitor the application of the laws and regulations in force, integrating them with the systematic assessments carried out by the person in charge, to limit*

denunce/sanzioni da parte degli organi deputati;

- esaminare periodicamente il Sistema di Gestione per l'ambiente (procedure, istruzioni, ecc.), revisionandolo in seguito a nuovi obblighi legislativi o analisi di eventi, con lo scopo di fornire a tutti i dipendenti informazioni costantemente aggiornate e strumenti di controllo atti a prevenire gli impatti;
- promuovere l'informazione e la formazione a tutto il personale sull'ambiente in relazione alle proprie attività ed alla presente politica, con lo scopo di coinvolgerli nella prevenzione e salvaguardia dell'ambiente per loro e per gli altri;
- migliorare le attività di gestione dei rifiuti, favorendone il recupero e/o il riciclaggio rispetto allo smaltimento;
- utilizzare efficacemente le risorse naturali necessarie ai processi produttivi quali energia ed acqua, promuovendo attività di riduzione dei consumi;
- coinvolgere le imprese esecutrici stimolandole ad una corretta gestione degli aspetti, organizzando riunioni periodiche per identificare gli aspetti significativi e di potenziale impatto durante le attività costruttive ed individuare azioni/strumenti atti a prevenirli o limitarli, verificandone periodicamente l'attuazione ed analizzando con loro le risultanze.
- comprendere un impegno alla protezione dell'ambiente, inclusa la prevenzione dell'inquinamento e altri impegni specifici pertinenti al contesto dell'organizzazione.

the risks of events and complaints/sanctions to be part of the designated bodies.

- *to periodically examine the Safety Management System (procedures, instructions, etc.), revising it following new legislative obligations or analysis of accident and non-accident events, with the aim of providing all employees with constantly updated information and control tools aimed at preventing events.*
- *to promote information and training to all staff on health and safety in relation to the characteristics of the workplace, their activities, and this policy, with the aim of involving them in the prevention and protection of their health and safety and those of others.*
- *To improve waste management activities, favoring recovery and/or recycling rather than disposal.*
- *effectively use the natural resources necessary for production processes such as energy and water, promoting consumption reduction activities.*
- *involve the executing companies by stimulating them to correctly manage the aspects, organizing periodic meetings to identify the significant aspects with potential impact during the construction activities and identifying actions/tools aimed at preventing or limiting them, periodically verifying their implementation, and analyzing with them the findings.*
- *include a commitment to environmental protection, including pollution prevention and other specific commitments relevant to the organisation's context.*

7. La politica per la Diversità, equità e l'Inclusione (parità di genere) ***/Equity, Diversity and Inclusion Policy***

La Mako Shark s.r.l. ha deciso di adottare un Sistema di Gestione per la Parità di Genere (SGPG) conforme alla

Mako Shark s.r.l. has decided to adopt a Management System for Gender Equality (SGPG)

UNI/PdR125:2022, considerando questi uno strumento efficace per assicurare la parità di genere relativa alla presenza e alla crescita professionale delle donne, valorizzando la cultura inclusiva e l'attivazione di processi in grado di sviluppare l'empowerment femminile.

La certificazione, infatti, ha l'obiettivo di accompagnare e incentivare all'adozione di politiche idonee a ridurre il divario di genere con i conseguenti benefici per il benessere del personale, oltre agli impatti reputazionali ed etici.

I principi ispiratori

I Principi fondamentali alla base della Politica per la Parità di Genere sono:

- IMPARZIALITÀ E INCLUSIVITÀ
- CORRETTEZZA E TRASPARENZA
- VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE
- TUTELA DELLA PERSONA
- CONTRASTO AD OGNI FORMA DI VIOLENZA E DISCRIMINAZIONE

La Mako – Shark promuove una cultura inclusiva e il superamento di ogni ostacolo di carattere culturale, organizzativo e relazionale che limita o impedisce la piena inclusione lavorativa e adozione delle misure per la rimozione degli stessi

L'impegno e l'attenzione con i quali la Mako Shark si adopera affinché il proprio SGPG soddisfi i requisiti specificati nella UNI/PdR 125:2022, è in linea con la Strategia per la parità di genere 2020-2025 definita dall'Unione Europea - al perseguimento dei seguenti obiettivi:

- ✓ aumento della partecipazione delle donne al mercato del lavoro;
- ✓ riduzione del divario retributivo e pensionistico fra uomini e donne, anche per combattere la povertà femminile;
- ✓ promozione della parità tra uomo e donna nel processo decisionale;

compliant with UNI/PdR125:2022, considering these an effective tool to ensure gender equality relating to the presence and professional growth of women, enhancing inclusive culture and the activation of processes capable of developing female empowerment.

The certification, in fact, has the objective of accompanying and encouraging the adoption of policies suitable for reducing the gender gap with the consequent benefits for the well-being of staff, in addition to the reputational and ethical impacts.

The inspiring principles

The fundamental principles underlying the Gender Equality Policy are:

- IMPARTIALITY AND INCLUSIVITY
- CORRECTNESS AND TRANSPARENCY
- STAFF ENHANCEMENT
- PROTECTION OF THE PERSON
- CONTRAST TO ALL FORMS OF VIOLENCE AND DISCRIMINATION

Mako – Shark promotes an inclusive culture and the overcoming of every cultural, organizational and relational obstacle that limits or prevents full work inclusion and the adoption of measures to remove them

The commitment and attention with which Mako Shark works to ensure that its SGPG meets the requirements specified in UNI/PdR 125:2022, is in line with the Strategy for gender equality 2020-2025 defined by the European Union - to pursue the following objectives:

- *increase in women's participation in the labor market;*
- *reduction of the pay and pension gap between men and women, also to combat female poverty;*
- *promotion of equality between men and women in the decision-making process;*

- ✓ contrasto agli stereotipi, alla violenza di genere e protezione e sostegno alle vittime.

La Mako Shark si impegna quindi:

- ✓ ad adottare strumenti per prevenire ogni forma di discriminazione di genere e per contrastare qualsiasi atto lesivo della dignità del personale, indipendentemente dal ruolo ricoperto e dal livello di responsabilità;
- ✓ a valorizzare le diversità in ogni processo aziendale: dalla ricerca e selezione delle risorse umane all'accesso alla formazione, dalla definizione delle politiche retributive alla valutazione delle performance e all'attribuzione dei sistemi premianti, dalla selezione dei fornitori all'erogazione dei servizi/ fornitura dei prodotti;
- ✓ a sostenere il welfare familiare dei propri dipendenti attraverso la valutazione di modalità di lavoro tali da favorire la conciliazione tra attività professionale e vita privata;
- ✓ a favorire azioni di informazione, sensibilizzazione, engagement del personale sui temi delle pari opportunità e dell'empowerment femminile, evitando stereotipi e promuovendo la visibilità del contributo femminile;
- ✓ a promuovere una comunicazione, anche attraverso attività di marketing e pubblicità, che dichiara in modo trasparente la volontà di conseguire la parità di genere e valorizzare la diversità e supportare l'empowerment femminile.

- *contrast to stereotypes, gender violence and protection and support for victims.*

Mako Shark therefore undertakes:

- *to adopt tools to prevent any form of gender discrimination and to combat any act detrimental to the dignity of staff, regardless of the role held and the level of responsibility;*
- *to enhance diversity in every company process: from the search and selection of human resources to access to training, from the definition of remuneration policies to the evaluation of performance and the attribution of reward systems, from the selection of suppliers to the provision of services/ supply of products;*
- *to support the family welfare of its employees through the evaluation of working methods that favor the conciliation between professional activity and private life;*
- *to promote information, awareness-raising and staff engagement actions on the issues of equal opportunities and female empowerment, avoiding stereotypes and promoting the visibility of female contributions*
- *to promote communication, also through marketing and advertising activities, which transparently declares the desire to achieve gender equality and enhance diversity and support female empowerment*

7.1 Le Policy per la Parità di Genere

Le policy per la parità di genere, sviluppate in relazione alla politica, sono relative ai temi del Piano strategico:

1. Selezione ed assunzione (recruitment)
2. Gestione della carriera
3. Equità salariale
4. Genitorialità, cura
5. Conciliazione dei tempi vita-lavoro (work-life balance)
6. Attività di prevenzione di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestia) sui luoghi di lavoro

Nello specifico, gli impegni assunti sono riportati nei paragrafi a seguire

The policies for gender equality, developed in relation to the policy, are related to the themes of the Strategic Plan:

- 1. Selection and hiring (recruitment)*
- 2. Career management*
- 3. Pay equity*
- 4. Parenting, care*
- 5. Work-life balance*
- 6. Prevention activities of all forms of physical, verbal, digital abuse (harassment) in the workplace*

Specifically, the commitments undertaken are reported in the following paragraphs

7.1.1 Selezione e Assunzione /Recruitment

Mako – Shark si è dotata di una specifica procedura HR per la corretta gestione del personale secondo criteri oggettivi e non discriminatori rivolti alla tutela e salvaguardia dell'ambiente di lavoro.

La programmazione e l'offerta dei percorsi di formazione è rivolta a tutti i livelli inclusa l'alta dirigenza, e ha ad oggetto specificamente anche i temi di inclusione e parità ed equità, nonché leadership ed empowerment femminile, il riconoscimento di bias (pregiudizi) inconsci, e il rispetto della diversità.

Viene garantito libero accesso e partecipazione equa ad entrambi i sessi e a tutti i livelli al fine di incidere attivamente sulla cultura dell'organizzazione.

Mako – Shark has equipped itself with a specific HR procedure for the correct management of personnel according to objective and non-discriminatory criteria.

The planning and provision of training courses is aimed at all levels including senior management, and specifically addresses the issues of inclusion, equality, and equity, as well as female leadership and empowerment, the recognition of unconscious bias, and respect for diversity.

Free access and equal participation are guaranteed to both sexes and at all levels to actively impact the culture of the organization

7.1.2 Gestione della carriera /Career Management

La Mako Shark ha istituito un sistema di gestione delle risorse umane che prevede, unitamente alla chiarezza dei compiti e delle mansioni e alle

Mako Shark has established a human resources management system which provides, together with the clarity of tasks and duties and specific training

specifiche formazioni relativi agli stessi; una valutazione atta a fornire agli stessi gli strumenti per la pianificazione della carriera in un'ottica di miglioramento continuo.

relating to them; an assessment aimed at providing them with the tools for career planning with a view to continuous improvement.

7.1.3 Equità remunerativa per genere / Remuneration equity by gender

Mako Shark attua politiche retributive e di crescita basate su equità, imparzialità e performance orientate a garantire la parità tra i generi anche rispetto alle pari opportunità di carriera ed alla successione a posizione apicali/manageriali.

Mako Shark implements remuneration and growth policies based on equity and performance aimed at ensuring gender equality also with respect to equal career opportunities and succession to top/managerial positions.

7.1.4 Tutela della genitorialità e cura / Protection of parenthood

Mako Shark adotta iniziative volte a favorire la valorizzazione della genitorialità e della cura supportare l'esperienza dalla maternità e della paternità attraverso l'applicazione di attività e iniziative atte a favorire il bilanciamento del vita privata e quella professionale; ponendo così l'accento sul benessere dei propri dipendenti e delle relative famiglie.

Mako Shark adopts initiatives aimed at promoting work-life balance for all resources, regardless of gender; recognizing the value of balance between private and professional life; thus, placing emphasis on the well-being of its employees and their families

7.1.5 Conciliazione vita-lavoro/ work-life balance

Mako Shark adotta iniziative mirate a favorire la conciliazione dei tempi di vita e dei tempi di lavoro per tutte le risorse, indipendentemente dal genere. La Mako Shark, riconoscendo l'importanza dell'equilibrio tra le due sfere, quella della vita privata e quella professionale; pone come obiettivo quello di perseguire il benessere dei propri dipendenti e delle relative famiglie.

Mako Shark adopts initiatives aimed at promoting work-life balance for all resources, regardless of gender; recognizing the value of balance between private and professional life; thus, placing emphasis on the well-being of its employees and their families

7.1.6 Prevenzione di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestie) sui luoghi di lavoro/

La Mako Shark applica il principio di Tolleranza zero in merito ad ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale sul luogo di lavoro. Per tale scopo prevede formazione specifica a tutti i livelli aziendali e ha redatto un piano per la prevenzione e la gestione delle molestie sul luogo di lavoro.

Oltre a ciò, l'impegno della Mako Shark in merito alla tematica della prevenzione abusi si articola nella diffusione di Survey dedicati atti ad indagare eventuali occorrenze, nonché intervenire tempestivamente in merito.

Apply the zero-tolerance principle to any form of physical, verbal, digital abuse in the workplace. For this purpose, it provides specific training at all company levels and has drawn up a plan for the prevention and management of harassment in the workplace.

In addition to this, Mako Shark's commitment to the topic of abuse prevention is expressed in the dissemination of dedicated surveys aimed at investigating any occurrences, as well as intervening promptly in this regard.

7.2 Linguaggio

Mako – Shark promuove l'utilizzo, sia all'interno che nella comunicazione all'esterno dell'organizzazione, di un linguaggio rispettoso, inclusivo e neutrale che tenga conto della percezione soggettiva di ciascun/a lavoratore/lavoratrice. In particolare, l'adozione e la divulgazione del Codice Etico di Mako Shark (MS-Daq 037) nel quale vengono rimarcati i principi e gli atteggiamenti idonei alla garanzia di un ambiente inclusivo e rispettoso delle diversità.

Mako – Shark promotes the use, both inside and in communication outside the organization, of respectful, inclusive and neutral language that takes into account the subjective perception of each worker. In particular, the adoption and dissemination of the Mako Shark Code of Ethics (MS-Daq 037) in which the principles and attitudes suitable for guaranteeing an inclusive environment that respects diversity are highlighted.

7.3 Istituzione Comitato Guida/ Implementation of a Steering Committee

Ai fini della salvaguardia dell'ambiente di lavoro in linea con i principi esposti nella presente Politica, la Mako Shark ha implementato un Comitato Guida per la Parità di Genere, Diversità, Equità e Inclusione e un sistema di segnalazione, garantendo la riservatezza, volto ad indagare su eventuali forme di discriminazione, non equità e non inclusività.

For the purposes of safeguarding the working environment in line with the principles set out in this Policy, Mako Shark has implemented dedicated Steering Committee for Gender Equality, Diversity, Equity and Inclusion and a reporting system, guaranteeing confidentiality, aimed at investigating any forms of discrimination, non-equity and non-inclusiveness.

Il medesimo canale può altresì essere utilizzato ai fini di:

- Fornire informazioni mirate in merito alla presente Politica
- Inviare proposte o suggerimenti all'azienda

The same channel can also be used for the purposes of:

- *Provide targeted information regarding this Policy.*
- *Send proposals or suggestions to the company.*

7.4 Comunicazione/ Dissemination

Mako Shark s.r.l. persegue, in tutte le proprie comunicazioni, la parità di genere, valorizza le diversità e supporta l'empowerment femminile.

MAKO SHARK promuove politiche che garantiscano che i generi siano equamente rappresentati tra i relatori del panel a eventi sia interni che esterni, e invita i propri/le proprie rappresentanti a declinare inviti a eventi in cui non sia prevista tale equa rappresentazione

Mako Shark s.r.l. pursues gender equality in all its communications, values diversity and supports female empowerment.

Mako Shark promotes policies that ensure that genders are equally represented among panel speakers at both internal and external events and invites its representatives to decline invitations to events where such equal representation is not expected.

8. Monitoraggio/ Monitoring

Ai fini della verifica e del monitoraggio dell'attuazione relativa alla presente Politica e, in riferimento a Qualità, Ambiente e Sicurezza, Inclusione e pari opportunità, nonché della percezione degli stessi all'interno dell'organizzazione, vengono effettuate specifiche survey interne.

Inoltre, è istituito uno specifico presidio D&I per segnalazioni di eventuali situazioni di discriminazione o molestie nonché di proposte e richieste di miglioramento.

È altresì, istituita una procedura interna finalizzata a raccogliere, anche in forma anonima, tutte le segnalazioni di casi di violazione della presente Policy nonché di discriminazione, non inclusività, molestie.

For the purposes of verifying and monitoring the implementation of this Policy and, in reference to Quality, Environment and Safety, Inclusion and equal opportunities, as well as the perception of the same within the organization, specific internal and anonymous surveys are carried out.

Furthermore, a specific D&I unit has been established for reporting any situations of discrimination or harassment as well as proposals and requests for improvement.

An internal procedure has also been established aimed at collecting, even anonymously, all reports of cases of violation of this Policy as well as discrimination, non-inclusiveness, and harassment.

Mako – Shark Srl ha provveduto a creare un canale di raccolta delle segnalazioni.

Le segnalazioni di eventuali inadempienze della presente Politica e di tutte le procedure (incluso Codice Etico Mako Shark) possono essere effettuate da:

- Dipendenti e collaboratori attraverso l'invio del modulo MS-Mo139 all'indirizzo di posta elettronica: segnalazioni@mako-shark.com oppure per posta ordinaria al seguente destinatario:

*Mako Shark – Segnalazioni & whistleblowing
Via Montecuccoli 16
23843 Dolzago (LC)*

- Dagli stakeholder esterni in forma scritta, non anonima, per posta elettronica al seguente indirizzo: segnalazioni@mako-shark.com oppure per posta ordinaria al seguente destinatario:

*Mako Shark – Segnalazioni & whistleblowing
Via Montecuccoli 16
23843 Dolzago (LC)*

Tutte le segnalazioni ricevute verranno analizzate da dall'Organismo di vigilanza e dal Comitato D&I

Mako – Shark Srl has created a channel for collecting reports,

Reports of any non-compliance with this Policy and all procedures (including the Mako Shark Code of Ethics) can be made by:

- *Employees and collaborators by sending the MS-Mo139 form to the email address: segnalazioni@mako-shark.com*

or by ordinary mail to the following recipient:

*Mako Shark – Segnalazioni & whistleblowing
Via Montecuccoli 16
23843 Dolzago (LC)*

- *From external stakeholders in written, non-anonymous form, by email to the following address: segnalazioni@mako-shark.com , or by ordinary mail to the following recipient:*

*Mako Shark – Segnalazioni & whistleblowing
Via Montecuccoli 16
23843 Dolzago (LC)*

All reports received will be analyzed by ODV and the D&I committee.

9. Comunicazione della Politica/ Policy Dissemination

La presente Politica è comunicata e diffusa all'interno della Mako Shark attraverso la bacheca aziendale, il database informatico, con eventi di formazione mirati all'emissione e ad ogni revisione della stessa.

Verso l'esterno viene condivisa attraverso la pubblicazione sul sito web aziendale.

L'aggiornamento e la relativa revisione vengono curati periodicamente in caso di rilevanti modifiche normative e di riferimento.

This Policy is communicated and disseminated within Mako Shark through the company noticeboard, the IT database, with training events aimed at its issuance and each revision.

It is shared externally through publication on the company website.

The updating and related revision are carried out periodically in the event of significant regulatory and reference changes.